

## 報 告 書 明 細 表

所 甲 属 所 類	局 区	支 出 区 分	所 属	氏 名 又 は 職 員 番 号	男 女 別	被 者 扶 養 数	給 料				掛 金		異動事項		備 考
							給料表	等級	号給	月 額	長 期	短 期	年月日	事由	

(注1) 月額欄には、掛金の標準となった月額を記載すること。(短期の標準となる月額が長期と異なる場合は、上段にかっこ書きすること)  
 (注2)この用紙についてはA4版で作成するものとする。