

育児休業手当金請求期間等変更請求書
 育児休業中の掛金免除変更申出書
 (1歳まで用・1歳6か月まで用・2歳まで用)

職員番号		(フリガナ) 組合員氏名	
所属	新		所属コード
	旧		所属コード
育児休業に係る 子の氏名			当該子の生年月日
育児休業期間	新	から	まで
	旧	から	まで
育児休業手当金 請求期間	新	から	まで
	旧	から	まで
掛金免除申出期間	新	から	まで
	旧	から	まで
変更事由			

- 上記のとおり育児休業手当金を変更請求します。
 上記のとおり育児休業期間を変更しましたので、掛金の免除期間の変更を申出ます。

(あて先) 名古屋市職員共済組合理事長
 年 月 日

住所
 請求者(申出者)
 氏名 ⑩

上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。

年 月 日
 職名
 所属所長
 氏名 ⑩

- 1 育児休業承認書(写)又は育児休業等失効通知書(写)を添付してください。
- 2 変更のない事項は、記入の必要はありません。
- 3 該当する□にレ印を記入してください。
- 4 育児休業期間変更となる日の属する月の15日までに提出してください。
